



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГУБКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от « 24 » 08 2023г.

№ 1827

**Об организации питания
в общеобразовательных организациях
с 1 сентября 2023-2024 учебного года**

Во исполнение постановления администрации Губкинского городского округа от 09 августа 2021 года №1218-па «Об утверждении Положения об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области», письма министерства образования Белгородской области от 03.08.2023г. №17-09/14/2/88 «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году» и с целью обеспечения единого подхода к организации питания для всех категорий обучающихся общеобразовательных организаций

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:

1.1. организовать с 01.09.2023 года:

- для всех обучающихся двухразовое горячее питание (завтрак и обед) на основании поданных заявлений от родителей об оказании данной услуги;
- для обучающихся общеобразовательных организаций с режимом работы до 17 часов и более полдник по заявлению родителей;
- на бесплатной основе горячий завтрак из расчета 70 руб. на каждого обучающегося в день;
- на бесплатной основе обед для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучающихся из малоимущих семей, обучающихся, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов без статуса ОВЗ, фактически посетивших общеобразовательную организацию, из расчета 90 руб. на каждого обучающегося в день;
- для обучающихся на дому, не относящихся к льготным категориям, выдачу сухих пайков исходя из фактической стоимости горячего завтрака;

- для обучающихся из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, обучающихся из малоимущих семей, детей, находящихся под опекой или попечительством, детей-инвалидов, обучающихся на дому, выдачу сухих пайков исходя из фактической стоимости двухразового горячего питания;
- отпуск горячего питания по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий и с соблюдением интервалов между приемами пищи не превышающих 3,5 – 4-х часов;

- специализированное диетическое питание для обучающихся, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании, на основании заявления от родителей и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания;

1.2. при организации питания обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому, руководствоваться постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023г. №91-пп;

1.3. для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, обучающихся на дому, обеспечить возможность замены бесплатного двухразового питания в дни фактического посещения учебных занятий продуктовыми наборами или денежной компенсацией;

1.4. назначить лицо, ответственное за ведение документов по обеспечению льготного питания для обучающихся в общеобразовательной организации и на дому;

1.5. обеспечить выдачу продуктовых наборов не реже одного раза в месяц, в установленный приказом общеобразовательной организации день, при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя или законного представителя обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, по ведомости;

1.6. обеспечить своевременную подготовку документов для перечисления денежной компенсации на счет обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, или родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации;

1.7. обеспечить в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

- обучающихся, не имеющих льгот, продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости одноразового горячего питания (завтрак) на 1 ребенка в день;
- обучающихся льготных категорий продуктовыми наборами взамен бесплатного питания за фактические учебные дни занятий на сумму исходя из стоимости двухразового горячего питания (завтрак и обед) на 1 ребенка в день;

1.8. разместить на официальном сайте общеобразовательной организации следующую информацию об организации питания и обеспечить ее своевременное обновление:

- примерное меню, утвержденное директором ООО «Фабрика социального питания» и согласованное с директором школы;

- информацию об условиях питания, в том числе ежедневное меню;
- ежедневное меню для участия в мониторинге питания на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся (электронная таблица в формате XLSX);
- информацию о наличии диетического меню (при наличии);
- информацию об ООО «Фабрика социального питания», оказывающем услугу по организации питания в общеобразовательных организациях;
- перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся поставщиками продуктов питания для приготовления блюд в общеобразовательной организации;
- формы обратной связи для родителей обучающихся;
- ответы на вопросы родителей по питанию;

1.9. разместить в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале) следующую информацию:

- ежедневное меню основного питания для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- меню дополнительного питания обучающихся с указанием наименования блюда, массы порции, калорийности порции;
- рекомендации по организации здорового питания детей.

1.10. с целью осуществления контроля за организацией и качеством питания обучающихся проводить мониторинг организации питания обучающихся (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты мониторинга и учитывать их в работе;

1.11. обеспечить работу общественной комиссии (родительский контроль) с целью осуществления контроля организации питания с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся, представителей совета отцов и других общественных организаций.

2. Директору МКУ «ЦБО и РО» (Ковалёва И.В.) обеспечить:

- контроль расходования бюджетных денежных средств, выделенных на питание всех обучающихся горячим завтраком и питание обучающихся льготных категорий в соответствии с Положением об организации рационального питания в муниципальных общеобразовательных организациях Губкинского городского округа Белгородской области;
- перечисление денежной компенсации на счет обучающегося с ОВЗ или ребенка-инвалида, обучающегося на дому, или родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10 числа следующего месяца.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на первого заместителя начальника управления образования Ковтун Н.Н.

Начальник управления образования

С.Н. Щетинина

