

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 с углубленным изучением отдельных предметов»
города Губкина Белгородской области

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СОШ№2 с

УИОП»  Багликова Е.М.



**ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА
НАСТАВНИЧЕСТВА**

Учителя-наставника Кирдановой Л.А.

на 01.09.2022-31.12.2022

г. Губкин, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка
 - 1.1. Цель и задачи Программы
 - 1.2. Содержание деятельности
 - 1.3. Планируемые результаты
 - 1.4. Сроки реализации
2. План мероприятий

1. Пояснительная записка

Персонализированная программа наставничества разработана в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации».

Структурное построение Программы как документа планирования определяется процессом ее разработки, который предполагает выполнение следующих содержательных этапов:

- целеполагание (определение и согласование со всеми участниками системы наставничества в ОО цели и задач);
- описание проблемы;
- содержание деятельности наставника и наставляемого;
- определение форм и видов наставничества в рамках Программы;
- разработку индивидуальных планов развития наставляемых под руководством наставника в контексте форм наставничества, на основе которых наставнические пары (наставляемый с наставником) разрабатывают план мероприятий с указанием форм и сроков проведения мероприятий;
- условия обучения.

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Цель программы – создать качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога, направленные на обеспечение непрерывного профессионального роста педагога, самореализации, осуществления воспитательной работы с классным коллективом и закрепления в профессии.

Задачи:

- диагностика профессиональных затруднений и дефицитов у педагога;
- оказание методической помощи педагогу, направленной на устранение выявленных профессиональных затруднений;
- сопровождение индивидуального образовательного маршрута педагога;
- улучшение образовательных результатов у наставляемого;
 - повышение уровня мотивированности и осознанности наставляемых в вопросах саморазвития и профессионального самообразования;
 - способствовать включенности наставляемого в инновационную деятельность;
- выявить затруднения молодого специалиста в педагогической практике и оказать необходимую помощь по их преодолению;
- создать условия для развития профессиональных навыков педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
 - оказание помощи в ведении документации учителя.

1.2. Содержание деятельности:

- Диагностика затруднений педагога и выбор форм организации обучения и воспитания и оказание необходимой помощи на основе анализа выявленных потребностей.
- Посещение уроков педагога и определение способов повышения их эффективности.

- Ознакомление педагога с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
- Демонстрация педагогу опыта успешной педагогической деятельности.
- Организация мониторинга и рефлексии эффективности совместной деятельности.

1.3. Планируемые результаты:

для наставляемого педагога::

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- успешная адаптация педагога в образовательном учреждении;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие учителя в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости специалистов в образовательных организациях района.

I. Сроки реализации 01.09.2022 - 31.12.2022

1 этап – диагностический

2 этап – самостоятельный творческий поиск

3 этап – оценочно-рефлексивный

1. План мероприятий (дорожная карта)

№ п/п	Наименование мероприятия/виды деятельности по его подготовке и организации	Сроки проведения	Категория(и) участников	Ответственные	Ожидаемый результат
1	Изучение и систематизация документов и материалов по проблеме наставничества	Май	Учителя	Администрация, проектная группа	Изучение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и

					внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательной организации».
2	Составление и согласование индивидуального плана работы	Май	Наставник	Наставник	Составление Дорожной карты
3	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Май	Учителя	Кураторы проектной группы	Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве (внутри школы)
4	Организация комплекса встреч наставника с наставляемым	Май	Учителя	Наставники	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. Пробная встреча наставника и наставляемого. Регулярные встречи наставника и наставляемого: совместная работа наставника и наставляемого.
5	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Май	Учителя	Наставник	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки
6	Планируемые результаты наставнической программы	Июнь	Наставник	Администрация, кураторы	
7	Знакомство с теорией и практикой	Июль-август	Наставляемый	Наставник	

	применения при посещении уроков наставника и др. коллег.				
8	Посещение уроков коллег в МО.	Сентябрь-октябрь	Учителя школы	Администрация, наставник	Анализ уроков
9	Посещение внеклассных занятий, классных часов у опытных классных руководителей.	Сентябрь-октябрь	Учителя школы	Администрация, наставник	Анализ внеклассных мероприятий
10	Современные образовательные технологии.	Октябрь-ноябрь	Наставляемый	Наставник	Обучение анализу, самоанализу урока (практикум).
11	Применения современных образовательных технологий при посещении уроков наставляемого	Декабрь	Наставляемый	Наставник	Посещение уроков молодых специалистов наставниками.
12	Подведение итогов работы. Анализ качества успеваемости учащихся. Отчёт о результатах работы по теме самообразования.	Декабрь	Наставляемый	Наставник	Отчет Наставляемого
13	Отчет наставника о работе	Декабрь	Учителя, Наставник	Наставник	Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.

